



**ФОНД СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ
ОРГАНИЗАЦИЙ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ
ОГРН 1127800002549, ИНН 7839290342**

УТВЕРЖДЕНЫ
Учредителем системы
добровольной сертификации
10.03.2022 г., протокол заседания
высшего коллегиального органа № 10

**ПРАВИЛА
функционирования системы добровольной сертификации
деловой репутации в строительной отрасли Российской Федерации
«РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ»**

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
3. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.....	4
4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.....	4
5. ОБЪЕКТ СЕРТИФИКАЦИИ.....	6
6. ТРЕБОВАНИЯ К ХАРАКТЕРИСТИКАМ ОБЪЕКТА СЕРТИФИКАЦИИ.....	6
7. ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ.....	7
8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ ОБЪЕКТА СЕРТИФИКАЦИИ.....	7
9. ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ.....	8
10. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВЫДАВАЕМЫХ УЧАСТНИКАМ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.....	10
11. РЕЕСТР СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.....	10
12. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.....	11
13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ.....	11
14. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ И АПЕЛЛЯЦИЙ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ.....	11
15. ЗНАК СООТВЕТСТВИЯ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.....	12

Приложения:

1. ФОРМА ЗАЯВКИ НА СЕРТИФИКАЦИЮ.....	13
2. ФОРМА СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ.....	14
3. ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРАВО ПРИМЕНЕНИЯ ЗНАКА СООТВЕТСТВИЯ.....	15

Настоящие Правила функционирования системы добровольной сертификации деловой репутации в строительной отрасли Российской Федерации «РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ» утверждены Высшим коллегиальным органом – правлением Фонда содействия развитию организаций строительной отрасли 10 марта 2022 года, протокол № 10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Система добровольной сертификации деловой репутации в строительной отрасли Российской Федерации «РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ» (сокращенное наименование – Система добровольной сертификации «РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ»), далее – Система сертификации, создана Фондом содействия развитию организаций строительной отрасли (ОГРН 1127800002549, ИНН 7839290342, адрес местонахождения: 190103, город Санкт-Петербург, Дровяная ул., д.6/26).

1.2. Система сертификации функционирует на основании настоящих Правил, разработанных в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 года «О техническом регулировании» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила определяют:

- цели создания Системы сертификации;
- организационную структуру и функции участников Системы сертификации;
- область распространения Системы сертификации;
- объект сертификации и требования, на соответствие которым осуществляется его сертификация;
- порядок проведения и оплаты работ по сертификации объекта сертификации и его инспекционному контролю;
- формы сертификата соответствия и других документов, применяемых в Системе сертификации;
- порядок рассмотрения споров и апелляций;
- правила применения знака соответствия Системы сертификации.

1.4. Система сертификации действует на территории Российской Федерации.

1.5. Официальным языком Системы сертификации является русский язык.

1.6. Система сертификации распространяется на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность в строительной отрасли Российской Федерации.

1.7. В системе сертификации применяются собственные формы сертификата соответствия и других документов, необходимых для ее функционирования, а также собственный знак соответствия.

1.8. Система сертификации является открытой для участия в ней всех юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Российской Федерации предпринимательскую деятельность в строительной отрасли, и обеспечивает заинтересованным лицам свободный доступ к информации о ее правилах, участниках и результатах деятельности.

1.9. Взаимодействие Системы сертификации с другими системами сертификации, органами, организациями и учреждениями государственной и муниципальной власти, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

2.1. В настоящих Правилах используются термины и определения, установленные в соответствии с Федеральным законом № 184-ФЗ от 27 декабря 2002 года «О техническом регулировании», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.

3.1. Основными целями создания Системы сертификации являются:

- объективная оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности в строительной отрасли Российской Федерации;
- подтверждение индекса деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности в строительной отрасли Российской Федерации;
- повышение конкурентоспособности субъектов предпринимательской деятельности, являющихся держателями сертификатов соответствия Системы сертификации;
- содействие потребителям в компетентном выборе производителя работ в строительной отрасли Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.

4.1. Организационную структуру Системы сертификации образуют ее участники:

- **руководящий орган** – Фонд содействия развитию организаций строительной отрасли, создавший Систему сертификации;
- **органы по сертификации** – юридические лица и индивидуальные предприниматели, аккредитованные в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации для выполнения работ по сертификации, уполномоченные руководящим органом Системы сертификации;
- **держатели сертификатов соответствия** – юридические лица и индивидуальные предприниматели, получившие в результате проведения сертификационных процедур сертификаты соответствия Системы сертификации;
- **заявители** – юридические лица и индивидуальные предприниматели, обратившиеся с соответствующей заявкой о сертификации объекта в орган по сертификации;
- **эксперты** – физические лица, обладающие соответствующими знаниями и компетенциями, уполномоченные руководящим органом Системы сертификации.

4.2. Функции участников Системы сертификации:

4.2.1. Руководящий орган:

- устанавливает общие правила и процедуры проведения сертификации и инспекционного контроля объекта сертификации, при необходимости, вносит в них дополнения и (или) изменения;
- устанавливает порядок оплаты работы по сертификации и инспекционному контролю объекта сертификации;
- разрабатывает и утверждает внутренние организационно-методические документы Системы сертификации, не противоречащие настоящим Правилам;
- взаимодействует с органами государственной и муниципальной власти, иными органами, организациями и лицами по вопросам развития Системы сертификации и реализации результатов ее деятельности;
- уполномочивает органы по сертификации и экспертов, на основании поступивших от них заявлений, в качестве участников Системы сертификации;
- организует информационно-консультационное и методическое обеспечение деятельности органов по сертификации и экспертов Системы сертификации;
- осуществляет контроль за деятельностью органов по сертификации и экспертов Системы сертификации;

- организует изготовление бланков сертификатов соответствия и иных бланков, используемых в Системе сертификации, ведет их учет, выдает бланки органам по сертификации;

- ведет реестр Системы сертификации;

- рассматривает споры и апелляции по вопросам, связанным с функционированием Системы сертификации;

- разрабатывает и применяет меры поощрения и наказания в отношении участников Системы сертификации.

- предоставляет заинтересованным лицам по их запросам информацию о Системе сертификации в рамках своей компетенции.

4.2.2. Орган по сертификации:

- консультирует заинтересованных лиц по вопросам, связанным с деятельностью Системы сертификации, в рамках своей компетенции:

- принимает и регистрирует заявки на сертификацию в Системе сертификации;

- проводит идентификацию объекта, заявленного для сертификации;

- привлекает к своей работе экспертов по объекту сертификации;

- осуществляет в установленном настоящими Правилами порядке процедуру сертификации;

- оформляет и выдает сертификаты соответствия и разрешения на право применения знака соответствия Системы сертификации;

- осуществляет в установленном порядке инспекционный контроль сертифицированного объекта;

- выдает, при необходимости, заявителям и держателям сертификатов соответствующие рекомендации и предписания в рамках своей компетенции;

- подтверждает, приостанавливает либо прекращает действие выданных сертификатов соответствия;

- ведет реестр выданных сертификатов соответствия;

- информирует о своей деятельности и её результатах руководящий орган Системы сертификации.

4.2.3. Держатель сертификата соответствия:

- обеспечивает соответствие сертифицированного объекта сертификации требованиям, установленным в Системе сертификации;

- обеспечивает органу по сертификации возможность проведения инспекционного контроля ранее сертифицированного объекта сертификации;

- информирует орган по сертификации о всех изменениях, которые могут оказать влияние на характеристики ранее сертифицированного объекта сертификации, учитываемые при проведении его сертификации;

- применяет сертификат и знак соответствия Системы сертификации, руководствуясь настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Заявитель:

- направляет в орган по сертификации заявку на сертификацию объекта сертификации по установленной форме;

- заключает договор с органом по сертификации на проведение процедуры сертификации;

- предоставляет информацию и выполняет другие действия по требованию органа по сертификации при проведении последней процедуры сертификации.

4.2.5. Эксперт:

- участвует в процедуре сертификации объекта сертификации и инспекционного контроля ранее сертифицированного объекта;
- выражает по установленной форме своё экспертное мнение в отношении соответствия объекта сертификации требованиям, установленным в Системе сертификации.

4.3. Руководящий орган и орган по сертификации для целей сертификации вправе использовать собственные печати, штампы, бланки установленного в Системе сертификации образца.

4.4. Взаимоотношения участников Системы сертификации, образующих ее организационную структуру, строятся на основе заключенных между ними договоров.

5. ОБЪЕКТ СЕРТИФИКАЦИИ.

5.1. Объектом сертификации в Системе сертификации являются опыт и деловая репутация заявителя, выраженные индексом его деловой репутацией, осуществляющего следующую предпринимательскую деятельность в строительной отрасли Российской Федерации (с указанием классов согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014):

- строительство зданий (класс ОКВЭД 41);
- строительство инженерных сооружений (класс ОКВЭД 42);
- работы строительные специализированные (класс ОКВЭД 43);
- деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа (класс ОКВЭД 71).

5.2. Оценка опыта и деловой репутации заявителя проводится применительно к конкретным видам его предпринимательской деятельности, заявленным для оценки, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ХАРАКТЕРИСТИКАМ ОБЪЕКТА СЕРТИФИКАЦИИ.

6.1. Состав и содержание требований (критериев оценки), предъявляемых к объекту сертификации, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация объекта сертификации, приведены в следующих стандартах:

- ГОСТ Р 66.0.01-2017 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Общие положения, требования и руководящие принципы»;
- ГОСТ Р 66.1.01-2015 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации лиц, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование»;
- ГОСТ Р 66.1.02-2015 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации лиц, осуществляющих инженерные изыскания»;
- ГОСТ Р 66.1.03-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оценка опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности. Национальная система стандартов. Оценка опыта и деловой репутации строительных организаций».

7. ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ.

7.1. В Системе сертификации используются следующие документы:

- основополагающие документы Системы сертификации, а именно - настоящие Правила и Порядок применения знака соответствия Системы сертификации;
- внутренние документы Системы сертификации, утверждённые её руководящим органом, не противоречащие основополагающим документам Системы сертификации;
- договоры, заключенные между участниками Системы сертификации.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ ОБЪЕКТА СЕРТИФИКАЦИИ.

8.1. Работа по сертификации объекта сертификации в Системе сертификации осуществляется в следующей последовательности:

- подача заявителем в орган по сертификации заявки на сертификацию объекта сертификации по форме, приведенной в приложении 1;
- рассмотрение заявки и принятие органом по сертификации обоснованного решения о проведении или об отказе в проведении сертификации заявленного объекта сертификации;
- заключение договора между заявителем и органом по сертификации на проведение соответствующих работ по сертификации заявленного объекта сертификации;
- создание комиссии в составе экспертов, количество и компетенция которых удовлетворяет требованиям стандартов ГОСТ Р 66.0.01-2017 и ГОСТ Р 66.1.03-2016;
- оценка соответствия объекта сертификации требованиям, установленным в Системе сертификации и указанным в настоящих Правилах, в том числе:
 - а) анализ, предоставленных заявителем сведений и документов, проверка их достоверности;
 - б) определение индекса деловой репутации заявителя;
 - в) формирование личного дела заявителя;
 - г) оформление отчёта о результатах сертификации объекта сертификации;
- принятие органом по сертификации решения о выдаче или об отказе в выдаче заявителю сертификата соответствия;
- выдача органом по сертификации заявителю (при положительном решении) сертификата соответствия, содержащего сведения об индексе деловой репутации, по форме, приведённой в приложении 2;
- выдача органом по сертификации заявителю разрешения на право применения знака соответствия Системы сертификации по форме, приведённой в приложении 3;
- запись органом по сертификации соответствующей информации в реестр выданных сертификатов соответствия;
- информирование органом по сертификации руководящего органа Системы сертификации о выдаче сертификата соответствия;
- запись руководящим органом Системы сертификации соответствующей информации, полученной от органа по сертификации, в реестр Системы сертификации.

8.2. Заявитель обязан предоставить комиссии сведения и документы в объёме, необходимом для проведения процедуры сертификации объекта сертификации.

8.3. В случае выявления комиссией факта предоставления заявителем недостоверных сведений и документов выполнение работ по сертификации объекта сертификации должно быть прекращено.

8.4. При проведении сертификации должны быть использованы методы проверки (оценки), позволяющие идентифицировать сертифицируемый объект, а также полно и достоверно подтвердить его соответствие требованиям, установленным в Системе сертификации.

8.5. Срок принятия решения о проведении или об отказе в проведении сертификации заявленного объекта сертификации не должен превышать десять рабочих дней после регистрации заявки в органе по сертификации, а продолжительность проведения процедуры сертификации - не более десяти рабочих дней после принятия положительного решения по соответствующей заявке.

8.6. Орган по сертификации проводит сертификацию объекта сертификации на основании договора с заявителем. Неисполнение заявителем условий договора может являться причиной для отказа в проведении сертификации.

8.7. В случае отказа органа по сертификации от сертификации объекта сертификации заявитель имеет право на повторное обращение в орган по сертификации после устранения оснований для такого отказа либо на обращение с апелляцией в руководящий орган Системы сертификации или в Репутационную коллегию при Техническом комитете по стандартизации ТК 066 «Оценка опыта и деловой репутации предприятий».

8.8. Формы заявки на сертификацию, принимаемых по ней решений, актов, протоколов и заключений, типовых договоров между участниками Системы сертификации, действующих в Системе сертификации, устанавливаются настоящими Правилами и отдельными внутренними документами Системы сертификации, утверждаемыми ее руководящим органом.

9. ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ.

9.1. Инспекционный контроль в отношении ранее сертифицированного объекта сертификации в Системе сертификации является обязательным.

9.2. Целью инспекционного контроля является подтверждение соответствия ранее сертифицированного объекта сертификации требованиям, подтвержденным при его сертификации, а также подтверждение или изменение (актуализация) индекса деловой репутации держателя сертификата соответствия в течение всего срока действия выданного сертификата соответствия.

9.3. Инспекционный контроль предусматривает выполнение следующих работ:

- создание органом по сертификации комиссии для проведения инспекционного контроля;
- разработка и утверждение программы инспекционного контроля;
- проведение инспекционного контроля, включая сбор и анализ информации в отношении ранее сертифицированного объекта сертификации и установленного индекса деловой репутации держателя сертификата соответствия;
- оформление результатов инспекционного контроля, принятие и реализация органом по сертификации соответствующего решения;
- доведение принятого решения до сведения заинтересованных лиц, а также запись соответствующей информации в реестр Системы сертификации.

9.4. Инспекционный контроль проводится органом по сертификации в форме периодических (плановых) и внеплановых проверок в отношении ранее сертифицированного объекта сертификации.

9.5. Актуализация индекса деловой репутации держателя сертификата соответствия по результатам инспекционного контроля, проводимого в отношении ранее сертифицированного объекта сертификации, является обязательной.

9.6. Плановый инспекционный контроль осуществляется в течение всего срока действия сертификата соответствия не реже одного раза в год, как правило в течение месяца, предшествующего истечению годового срока действия сертификата соответствия.

9.7. Внеплановый инспекционный контроль проводится при поступлении обоснованных претензий (жалоб, заявлений, обращений) в отношении ранее сертифицированного объекта сертификации от граждан, органов государственной или муниципальной власти, организаций или учреждений.

9.8. Внеплановый инспекционный контроль в отношении объекта сертификации и, соответственно, актуализация индекса деловой репутации держателя сертификата соответствия по заявлению последнего могут быть проведены органом по сертификации в любое время.

9.9. Актуализация индекса деловой репутации предусматривает обязательное ежемесячное предоставление держателем сертификата соответствия в орган по сертификации информации о всех изменениях первоначальных сведений, предоставленных при проведении процедуры сертификации, которые могут изменить индекс деловой репутации, указанный в сертификате соответствия. При отсутствии такого информирования в течение более трёх календарных месяцев актуальность индекса деловой репутации держателя сертификата соответствия подлежит подтверждению органом по сертификации путём проведения процедуры внепланового контроля.

9.10. Результатом проведения инспекционного контроля является принятие одного из следующих решений:

- подтверждение ранее выданного сертификата соответствия;
- замена сертификата соответствия в связи с изменением индекса деловой репутации держателя сертификата;
- приостановление действия сертификата соответствия;
- прекращении действия сертификата соответствия.

9.11. Приостановление действия сертификата соответствия допускается в том случае, если путем корректирующих мероприятий, согласованных с органом по сертификации, держатель сертификата может устранить недостатки, вызвавшие соответствующее решение, и без повторной инспекционной проверки подтвердить соответствие объекта сертификации требованиям, установленным в Системе сертификации.

9.12. Прекращение действия сертификата соответствия производится в следующих случаях:

- несоответствие ранее сертифицированного объекта сертификации требованиям, установленным в Системе сертификации;
- изменение требований, использованных при процедуре сертификации объекта сертификации;
- существенные изменения условий деятельности держателя сертификата соответствия, которые ранее были учтены при проведении процедуры сертификации;
- отказ держателя сертификата соответствия от прохождения процедуры инспекционного контроля ранее сертифицированного объекта сертификации либо препятствование проведению инспекционного контроля.

9.13. Действие сертификата соответствия безусловно прекращается в случае ликвидации его держателя.

9.14. Держатель сертификата соответствия, действие которого по результатам инспекционного контроля прекращено, имеет право на повторную сертификацию объекта сертификации на общих основаниях после устранения оснований, по которым было принято такое решение.

9.15. Информация о приостановлении, прекращении действия, восстановлении действия сертификата соответствия доводится органом по сертификации до сведения участников Системы сертификации и иных заинтересованных лиц и в срок не более пяти рабочих дней после принятия соответствующего решения и отражается в реестре Системы сертификации.

10. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВЫДАВАЕМЫХ УЧАСТНИКАМ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.

10.1. В Системе сертификации ее участникам выдаются и, соответственно, последними применяются следующие документы:

- сертификат соответствия;
- разрешение на право применения знака соответствия Системы сертификации.

10.2. Сертификаты соответствия оформляются органом по сертификации и выдаются заявителям, если процедура сертификации проведена с положительным результатом. Сертификат соответствия может иметь приложения установленной формы.

10.3. Срок действия сертификата соответствия устанавливается органом по сертификации с учетом результатов, полученных при проведении процедуры сертификации заявленного объекта сертификации, но не более чем на три года.

10.4. Держателю сертификата соответствия на срок действия последнего органом по сертификации выдается разрешение на право применения знака соответствия Системы сертификации по установленной форме.

10.5. Документы, выдаваемые участникам Системы сертификации, действительны на всей территории Российской Федерации в течение установленного срока их действия.

10.6. Бланки документов, выдаваемых участникам Системы сертификации, являются документами строгой отчетности и выполняются в виде, защищенном от подделок. Исправления, подчистки и поправки при заполнении бланков не допускаются.

10.7. Выдача документов участникам Системы сертификации подлежит обязательной регистрации в реестре Системы сертификации.

11. РЕЕСТР СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.

11.1. Реестр Системы сертификации является ее информационным ресурсом, содержащим сведения об участниках Системы сертификации, о поступивших заявках на сертификацию объектов сертификации и о принятых по ним решениях, о выданных сертификатах соответствия и разрешениях на право применения знака соответствия Системы сертификации, а также об их держателях, результатах инспекционного контроля ранее сертифицированных объектов сертификации в объеме, установленном руководящим органом Системы сертификации.

11.2. Реестр ведется руководящим органом Системы сертификации в электронном виде с соблюдением необходимых условий для предотвращения несанкционированного доступа к содержащейся в нем информации.

11.3. Порядок предоставления информации в форме выписок из реестра Системы сертификации заинтересованным лицам по их запросу определяется руководящим органом Системы сертификации.

12. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.

12.1. Финансовые отношения между участниками Системы сертификации определяются соответствующими договорами, заключаемыми между ними с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

12.2. Расходы, связанные с сертификацией объекта сертификации, несет заявитель, связанные с проведением инспекционного контроля в отношении ранее сертифицированного объекта сертификации – держатели сертификатов соответствия Системы сертификации.

12.3. При определении стоимости работ по сертификации и инспекционному контролю объектов сертификации используются рекомендации руководящего органа Системы сертификации.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ.

13.1. Система сертификации гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении информации ее участников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. К конфиденциальной информации в Системе сертификации относится:

- информация заявителей и держателей сертификатов соответствия Системы сертификации, которая может представлять коммерческий интерес для их конкурентов;
- сведения о заявителях и держателях сертификатов соответствия, объектах сертификации Системы сертификации, которые могут повредить их престижу, деловой репутации или нанести им моральный вред либо материальный ущерб;
- сведения о финансовых отношениях участников Системы сертификации;
- любая другая информация, которую участники Системы сертификации считают конфиденциальной.

13.3. Условие конфиденциальности информации не может соблюдаться в случае, если деятельность участников Системы сертификации может угрожать жизни или здоровью людей либо противоречит законодательству Российской Федерации.

14. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ И АПЕЛЛЯЦИЙ В СИСТЕМЕ СЕРТИФИКАЦИИ.

14.1. Апелляции по вопросам, связанным с сертификацией и инспекционным контролем объектов сертификации, а также по другим вопросам, связанным с функционированием Системы сертификации и деятельностью ее участников, рассматривает руководящий орган Системы сертификации.

14.2. Для рассмотрения споров и апелляций руководящий орган Системы сертификации формирует специальный орган – Апелляционную комиссию, деятельность которой регламентируется соответствующим Положением, утверждённым руководящим органом Системы сертификации.

14.3. Споры, возникающие между участниками Системы сертификации, могут быть также разрешены в Репутационной коллегии при Техническом комитете по стандартизации ТК 066 «Оценка опыта и деловой репутации предприятий» или в судебном порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. ЗНАК СООТВЕТСТВИЯ СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ.

15.1. В Системе сертификации применяется собственный знак соответствия.

15.2. Описание, правила и порядок применения знака соответствия Системы сертификации содержатся в Положении о знаке соответствия Системы сертификации, утвержденном руководящим органом Системы сертификации.

15.3. Решение о применении в рекламных или иных законных целях знака соответствия Системы сертификации в каждом конкретном случае принимают участники Системы сертификации самостоятельно.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА СЕРТИФИКАЦИЮ**ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ЗАЯВИТЕЛЯ**

Рег. № _____
от «__» _____ 20__ г.
(заполняется при регистрации)

**В ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ
СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ
СЕРТИФИКАЦИИ
«РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ»****З А Я В К А**

на проведение оценки опыта и деловой репутации в системе
добровольной сертификации «РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ»

Заявитель: _____
(полное наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____ **ОГРН:** _____

Место нахождения: _____
(индекс, адрес)

Телефон: (____) _____, **e-mail:** _____, **сайт** _____,
(код города)

просит провести оценку опыта и деловой репутации (индекса деловой репутации) в соответствии с _____,
(ГОСТ Р 66.0.01-2017 и/или ГОСТ Р 66.1.01-2015 и/или ГОСТ Р 66.1.02-2015 и/или ГОСТ Р 66.1.03-2016)

применительно к предпринимательской деятельности, соответствующей следующим кодам по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029 – 2014: _____
(коды согласно ОКВЭД ОК 029-2014)

Заявляемый срок действия сертификата соответствия: _____
(1, 2, 3 года)

Контактное лицо: _____
(ФИО полностью, должность, контактный телефон, e-mail)

С Правилами функционирования системы добровольной сертификации «РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ» ознакомлены.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

ФОРМА СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
«РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ»

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

Серия _____ № _____

Выдан «__» _____ 20__ года

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ _____
(полное наименование и реквизиты органа по сертификации)ДЕРЖАТЕЛЬ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ _____
(полное наименование и
реквизиты держателя сертификата)ОБЪЕКТ СЕРТИФИКАЦИИ – ОПЫТ И ДЕЛОВАЯ РЕПУТАЦИЯ (ИНДЕКС ДЕЛОВОЙ
РЕПУТАЦИИ) ДЕРЖАТЕЛЯ СЕРТИФИКАТА.В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ, УСТАНОВЛЕННЫМИ В _____
(номер и наименование ГОСТ/ов)ИНДЕКС ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ ДЕРЖАТЕЛЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ СОСТАВЛЯЕТ _____
(число от 0 до 100)ПРИМЕНИТЕЛЬНО К СЛЕДУЮЩИМ ВИДАМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(СОГЛАСНО ОБЩЕРОССИЙСКОМУ КЛАССИФИКАТОРУ ВИДОВ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОК 029-2014): _____
(вид/ы деятельности согласно ОКВЭД ОК 029-2014)СРОК ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСВИЯ _____
(дата начала и окончания срока действия)ТЕРРИТОРИЯ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСВИЯ _____
(Российская Федерация)Руководитель
органа по сертификации _____
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Номер бланка

Регистрационный номер системы сертификации

ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРАВО ПРИМЕНЕНИЯ ЗНАКА СООТВЕТСТВИЯ

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
«РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ»****РАЗРЕШЕНИЕ
НА ПРАВО ПРИМЕНЕНИЯ ЗНАКА СООТВЕТСТВИЯ**Серия _____ № _____
Срок действия с _____ по _____ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ _____
(полное наименование и реквизиты
органа по сертификации)РАЗРЕШАЕТ ДЕРЖАТЕЛЮ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ _____
(полное
наименование и реквизиты держателя сертификата)**ПРИМЕНЯТЬ ЗНАК СООТВЕТСВИЯ СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ
СЕРТИФИКАЦИИ «РОССТРОЙРЕПУТАЦИЯ» в соответствии с «Порядком
применения знака соответствия», утвержденным руководящим органом
системы сертификации.**Настоящее разрешение предоставлено на основании решения органа
по сертификации о выдаче сертификата соответствия
серия _____ № _____ от _____
(дата выдачи сертификата соответствия)Руководитель
органа по сертификации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Номер бланка

Регистрационный номер системы сертификации